Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Мостовская средняя общеобразовательная школа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о родительском совете МКОУ «Мостовская СОШ»**

Принято на заседании педагогического совета от 31.08.2015г. протокол №1

Введено в действие. Приказ № 110/1-ОД от 31.08.2015г.

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 28, 30,34,44,45 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2.Положение о родительском совете (далее – Положение)  является локальным нормативным актом.

1.3. Настоящее положение регламентирует отношения между МКОУ «Мостовская СОШ» далее (Учреждение) и родительской общественностью.

1.3. Положение принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.4. Родительский совет  (далее Совет)  является  органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством.

1.5.Родительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом общеобразовательного учреждения, иными локальными нормативными актами МКОУ «Мостовская СОШ»

1.6. Цель деятельности родительского совета - руководство функционировани­ем и развитием Учреждения в соответствии со стратегическими документа­ми: программой развития, целевыми программами и планами развития отдель­ных направлений.

1.7. Руководство деятельностью родительского совета осуществляет председатель, избранный на первом заседании из числа членов родительского совета ОУ.

 1.8.Представители, избранные в родительский совет, выполняют свои обязан­ности на общественных началах.

**2. Структура родительского совета, порядок его формирования**

2.1. Состав родительского совета формируется из председателей родительских комитетов 1-11-х классов, по одному человеку от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

2.2. Состав Совета утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.3. Для координации работы в состав Совета   входит представитель администрации (директор школы) с правом решающего голоса и по необходимости другие члены педагогического коллектива (зам. директора по ВР, педагог-организатор, председатель профкома).

2.4. Руководство деятельностью родительского совета осуществляет председатель, избранный на первом заседании из числа членов родительского совета и принимаются голосованием большинством голосов открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены родительского совета избирают секретаря.

2.5. Председатель  и секретарь родительского совета ведут всю документацию родительского совета.

2.6. Родительский совет избирается  сроком на один год.

**3.** **Компетенция родительского совета**

 3.1.Задачи:

 - определение перспективных направлений функционирования и раз­вития Учреждения (совместно с Педагогическим советом);

 - привлечение общественности к решению вопросов развития школы;

 - создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспи­тательного процесса в Учреждении;

 - защита законных прав обучающихся, работников Учреждения в пределах своей компетенции;

 - решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

 3.2.Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

 3.2.1.Утверждает:

 - программу развития школы;

 - единые требования к школьной форме для обучающихся;

 3.2.2.Принимает

 - решение по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся;

 3.2.3. Участвует:

- в решении вопросов по  организации и совершенствованию образовательного процесса;

- в подготовке публичного (ежегодного) доклад общеобразовательного учреждения;

- в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения   Правил внутреннего распорядка обучающихся;

 - в работе по организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

 - в принятии решения об исключении обучающихся из общеобразовательного учреждения.

          3.2.4. Организует помощь школе:

          - в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего общего образования

          - в организации питания учащихся;

         - в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное  время;

         - в работе по профориентации обучающихся;

         - в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

 3.2.5.Вносить предложения в части:

 - создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

 - мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;

 - организации иных мероприятий, проводимых в общеобразовательном учреждении;

 - организации работы общеобразовательного учреждения по профилактике

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

 - соблюдения прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;

 - развития воспитательной работы в школе.

3.2.6. Родительский совет имеет право:

 - принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы;

 - выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в родительском совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

 - председатель родительского совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции родительского Совета.

**4. Обязанности и ответственность родительского совета и его членов**

 4.1. Совет несет ответственность за своевременное приня­тие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

 4.2. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Порядок работы Совета.**

 5.1. Родительский совет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. План работы Совета является составной частью плана работы школы.

 5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов Совета.

 5.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

 5.4. Заседание родительского Совета ведет председатель

 5.5. Секретарь  ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

 5.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского совета обязательно.

 5.7. Родительский совет  отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

 5.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

**6. Документация.**

 6.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

 6.2. Документация родительского Совета постоянно хранится в делах школы и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.