

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 августа 2010 года № 470  
р.п. Варгаши

**Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Варгашинского района Курганской области, Администрация Варгашинского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Варгашинский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Варгашинского района, начальника управления по социальной политике Администрации Варгашинского района .

Первый заместитель  
Главы Варгашинского района



М.М. Ошнурова

Приложение к постановлению Администрации  
Варгашинского района от 31 августа 2020 года №470  
«Об утверждении Порядка предоставления бесплатного  
двухразового питания и выплаты денежной компенсации  
на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с  
ограниченными возможностями здоровья, обучающимся  
в муниципальных образовательных учреждениях  
Варгашинского района, реализующих  
образовательные программы дошкольного образования»

**Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и  
выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым  
питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья,  
обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях  
Варгашинского района, реализующих  
образовательные программы дошкольного образования**

1. Настоящий Порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечение двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает случаи и порядок предоставления бесплатного двухразового питания и выплаты денежной компенсации на обеспечения двухразовым питанием воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях Варгашинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения) за счет средств бюджета Варгашинского района.

2. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют воспитанники с ограниченными возможностями здоровья (далее воспитанники с ОВЗ), осваивающие адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях.

3. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление

воспитанникам с ОВЗ двухразового питания пять дней в неделю в виде завтрака и второго завтрака в образовательном учреждении за счет средств бюджета Варгашинского района.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, снижается на 35 % для родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ.

4. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) представляет в образовательное учреждение:

а) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;  
б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у воспитанника недостатка в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

Документы представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

5. Заявление родителя (законного представителя), указанное в настоящем Порядке, предоставляется в образовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается

распорядительным актом образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней после подачи заявления на основании рекомендаций ПМПК.

6. Основанием для отказа в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;  
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

- несоответствие воспитанника требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Решение об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двухразового питания оформляется распорядительным актом образовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двухразового питания направляется родителю (законному представителю) по средствам почтовой связи, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

8. Родитель (законный представитель) имеет право подать жалобу на решение о предоставлении двухразового питания, решение об отказе в предоставлении воспитаннику с ОВЗ бесплатного двухразового питания, действия (бездействия) образовательного учреждения, а так же на должностных лиц образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

9. Приказом руководителя образовательного учреждения назначается ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания воспитанников с ОВЗ.

Ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания воспитанников с ОВЗ ведет ежедневный учет посещаемости воспитанников с ОВЗ по данным, представляемым ему ежедневно воспитателями образовательного учреждения.

10. Бесплатное двухразовое питание предоставляется воспитанникам с ОВЗ только в дни фактического посещения образовательного учреждения. В дни непосещения воспитанником с ОВЗ образовательного учреждения бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

11. Денежная компенсация на организацию двухразового питания (далее денежная компенсация) предоставляется воспитанникам с ОВЗ получающим дошкольное образование на дому.

Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ (далее - заявитель), в размере 37,10 рубля за один учебный день обучения на дому.

Размер денежной компенсации, указанный в настоящем пункте, ежегодно с 1 января подлежит индексации на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

12. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с воспитанником с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательное учреждение с заявлением о предоставлении денежной компенсации, согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

13. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

- 3) заключение ПМПК, подтверждающее наличие у воспитанника недостатка в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- 4) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Варгашинского района;

5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в образовательное учреждение посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующего образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

14. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

15. Образовательное учреждение принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательного учреждения. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю по средствам почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

16. В случае принятия образовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для воспитанников с ОВЗ;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни на дому) и до окончания текущего учебного года для воспитанников с ОВЗ в случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

17. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

18. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней на дому, воспитанника с ОВЗ, установленных локальными актами образовательного учреждения.

19. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем

перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

20. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому образования в текущем месяце.

21. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем (по согласованию) добровольно.

22. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательного учреждения. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.

23. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения воспитанника с ОВЗ;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

25. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательное учреждение в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 24 настоящего Порядка.

26. Выплата денежной компенсации осуществляется Отделом образования ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя воспитанника с ОВЗ.

27. Отдел образования несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за перечисления денежных средств на банковский счет заявителя воспитанника с ОВЗ.

28. Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) образовательного учреждения, а так же на

должностных лиц образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

29. Информация об обеспечении питанием за счет средств бюджета Варгашинского района воспитанников с ОВЗ размещается в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178 – ФЗ «О государственной социальной помощи».

30. Финансовое обеспечение расходов, связанных с бесплатным двухразовым питанием воспитанников с ОВЗ в образовательных учреждениях и выплаты денежной компенсации производится за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых Отделом образования путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

31. Финансовое обеспечение расходов, связанных с бесплатным двухразовым питанием воспитанников с ОВЗ в образовательных учреждениях и выплатой денежной компенсации заявителям воспитанников с ОВЗ получающих дошкольное образование на дому осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Варгашинского района на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели образовательному учреждению.

32. Контроль за целевым использованием средств бюджета Варгашинского района осуществляют Финансовый отдел Администрации Варгашинского района, Отдел образования Администрации Варгашинского района в пределах своих полномочий.

Приложение  
к Порядку предоставления бесплатного  
двухразового питания и выплаты денежной  
компенсации на обеспечение двухразовым питанием  
воспитанникам с ограниченными возможностями  
здоровья, обучающимся в муниципальных  
образовательных учреждениях  
Варгашинского района, реализующих  
образовательные программы дошкольного образования

Заведующему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения, ФИО )

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Конт. тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу \_\_\_\_\_ обеспечить/выплатить \_\_\_\_\_ моего/  
мне \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения, ФИО заявителя, дата рождения) нужное подчеркнуть

\_\_\_\_\_ (указать наименование образовательного учреждения)  
адрес его регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_ воспитанника

\_\_\_\_\_ (указать наименование образовательного учреждения)  
бесплатным двухразовым питанием / денежную компенсацию в связи с  
осваиванием основных общеобразовательные программ дошкольного  
образования \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ дому \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ счет  
бюджетных \_\_\_\_\_

нужное подчеркнуть

ассигнований бюджета Варгашинского района.



С порядком предоставления питания/выплатой денежной компенсации за счет средств бюджета Варгашинского района ознакомлен (а).

Подтверждаю факт, что мой ребенок обучается по адаптированным основным образовательным программам дошкольного образования.

---

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

---

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Варгашинского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении,

адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Варгашинского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) .

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к заведующему

---

(указать наименование учреждения)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)